

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение культуры
«Государственный Русский концертный оркестр Санкт-Петербурга»**

УТВЕРЖДАЮ



Директор СПб ГБУК
«ГРКО СПб»

Г.Г. Павлович

20 15 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об утверждении основных направлений деятельности по реализации
антикоррупционной политики
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении
культуры
«Государственный Русский концертный оркестр Санкт-Петербурга»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные направления деятельности по реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении культуры «Государственный Русский концертный оркестр Санкт-Петербурга» (далее – учреждение).

1.2. Целью настоящего Положения является разработка и реализация разносторонних мер, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.

1.3. Задачами настоящего Положения являются:

создание механизма, препятствующего коррупционным действиям, и минимизация рисков вовлечения учреждения, его работников в коррупционную деятельность;

воспитание правового и гражданского сознания работников учреждения путем формирования негативного отношения к коррупционным проявлениям; минимизация имущественного и репутационного ущерба учреждения путем пресечения коррупционных действий и наказания за них.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона «О противодействии коррупции»);

противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона «О противодействии коррупции»);

по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами

учреждения, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации учреждения;

личная заинтересованность работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, - возможность получения работником в связи с исполнением должностных обязанностей доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) для себя либо третьих лиц, с которыми работник или состоящие с ним в близком родстве или свойстве лица (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с учреждением;

контрагент – любое юридическое или физическое лицо, с которым учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2. Основные принципы противодействия коррупции в учреждении

Противодействие коррупции в учреждении основывается на следующих принципах:

2.1. Принцип соответствия антикоррупционной политики учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам Российской Федерации, Федеральному закону «О противодействии коррупции» и другим федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иных федеральных органов государственной власти, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, нормативным правовым актам Правительства Санкт-Петербурга, иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, а также локальным нормативным актам учреждения.

2.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании системы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.

2.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур в учреждении.

2.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения учреждения, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной учреждения коррупционных рисков.

2.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

2.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением должностных обязанностей, а также персональная ответственность руководства учреждения за реализацию антикоррупционной политики в учреждении.

2.7. Принцип открытости деятельности учреждения.

Информирование общественности и контрагентов о принятых в учреждении антикоррупционных стандартах.

2.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3. Организация деятельности по реализации антикоррупционной политики

3.1. Исходя из потребностей, задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов и других факторов в учреждении определяется должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3.2. Задачи, функции и полномочия должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении, определяются:

в локальных нормативных актах, устанавливающих антикоррупционные процедуры;

в трудовом договоре и должностной инструкции работника.

3.3. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении, непосредственно подчиняется руководству учреждения, а также наделяется полномочиями, достаточными для проведения антикоррупционных мероприятий в отношении лиц, занимающих руководящие должности в учреждении.

3.4. Обязанности должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении, включают в себя:

разработку и представление на утверждение руководителю учреждения проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

организацию проведения оценки коррупционных рисков;
прием и участие в рассмотрении сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;

прием и участие в рассмотрении уведомлений работников о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения;

организацию обучающих мероприятий и индивидуального консультирования работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

проведение оценки результатов антикоррупционной работы в учреждении и подготовки соответствующих отчетных материалов руководству учреждения.

3.5. Должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении, разрабатывается перечень мероприятий, которые учреждение будет реализовывать в целях предупреждения и противодействия коррупции.

4. Направления деятельности по реализации антикоррупционной политики

4.1. Установление обязанностей работников учреждения по предупреждению и противодействию коррупции.

В целях предупреждения и противодействия коррупции все работники учреждения обязаны:

воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;

незамедлительно информировать работодателя о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

незамедлительно информировать работодателя о ставшей известной ему информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения;

сообщать руководителю учреждения и непосредственному руководителю о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов.